

# 借 用 書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

千葉県立仁戸名特別支援学校  
校長 相川 利江子 様

〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇学校  
校 長 〇 〇 〇 〇 印

このことについて、下記のとおり借用したいので、御配慮くださいますようお願いいたします。

## 記

1 借用物件 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 〇〇個

2 借用目的 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

3 借用期間  
令和〇〇年〇〇月〇〇日 ～ 令和〇〇年〇〇月〇〇日

4 返却予定日  
令和〇〇年〇〇月〇〇日

5 その他  
使用にあたっては、破損のないように気をつけて取り扱いますが、万一破損等があった場合には、当方で責任を持って修理、弁償等を行います。