

証明書交付願 <記入例>

卒業年月日・学科	昭和 平成 21年 3月 6日 全日制の課程 (普通科・情報理数) (卒業) 修了退学 令和		
卒業時学級及び担任名	(柏北 ・ 柏西 (柏の葉) 2 組 柏葉 太郎 教諭		
フリガナ 氏 名	カシヲ ヨウコ 柏 葉子	昭和 平成	2年 4月 2日生 男 女
住 所	柏市柏の葉6-1 ※ 現在の住所・屋間連絡の取れる電話番号を記入 (TEL 04-7132-7521)		
証明書を必要とする理由	大学受験のため 〇〇の資格取得のため 等 具体的に記入		
証明書の種類	卒業証明書	1	通
	修了証明書		通
	成績証明書		通
	単位修得証明書		通
	調 査 書	1	通
	計	2	通
上記のとおり交付して下さるようお願いいたします。			
令和 年 月 日 ← 記入しないでお持ちください ※ 申請日当日			
千葉県立柏の葉高等学校長 様 窓口で記入をお願いします			
願出人氏名(自署) 柏 葉子 ※ 改姓された方は現在の姓を記入			

収入証紙
ちょう付欄
(1通につき400円)

証明書の種類	発行月日	発行番号
卒業証明書 (修了証明書)	月 日	第 号
成績証明書 (単位修得証明書)	月 日	第 号
調 査 書	月 日	第 号