

令和 年 月 日

委任状

委任者 住所 _____
氏名 _____ (印)
生年月日 年 月 日

私、 _____ は、下記の者に、
_____ の発行申請・受領を委任します。

記

住所 _____
代理人 氏名 _____
委任者との続柄 _____

----- 切り取って使用 -----

委任状の記入例

※ 委任者が自署・押印

令和 年 月 日
委任状
住所 <u>市川市平田3-10-10</u>
氏名 <u>市川太朗</u> 印
生年月日 <u>平成2年 2月 28日</u>
私、 <u>市川太朗</u> は、下記の者に、 <u>卒業証明書</u> の発行申請・受領を委任します。
記
住所 <u>市川市平田3-10-10</u>
氏名 <u>市川華子</u>
委任者との続柄 <u>母</u>