

[通学用割引回数券用]
旅客運賃割引証交付願
兼発行台帳

校長	事務長	確認者	担当

組・クラス		生徒番号	
生徒氏名		年齢	歳 (交付日現在)
乗車区間 ※通学用割引回数券を発売している区間のみ記入する	鉄道会社名	区間	
		駅 ~	駅
		駅 ~	駅
交付希望日	令和 年 月 日 ()		
回数券の使用が多い理由	※前回の旅客運賃割引証交付から1か月以内に申請する場合等に記入する。		
上記のとおり交付して下さるようお願いいたします。			
令和 年 月 日			
千葉県立千葉大宮高等学校長 様			
願出人氏名 _____			
※発行日		※発行番号	

※欄は記入しないこと。

[通学用割引回数券用]
旅客運賃割引証交付願
兼発行台帳

校長	事務長	確認者	担当
記入例			

鉄道会社ごとに分けて記入

割引証を受け取る予定日を記入
(申請日から1週間後以降)

申請日、生徒氏名を記入

	25A	生徒番号	2025XXXX
	大宮太郎	年齢	16歳 (交付日現在)
乗車区間 ※通学用割引回数券を発売している区間のみ記入する	鉄道会社名	区間	
	東武鉄道	柏 駅 ~	船橋 駅
	JR	船橋 駅 ~	千葉 駅
交付希望日	令和 7 年 6 月 8 日 (日)		
回数券の使用が多い理由	通常のスクーリングに加えて、木曜スクーリングにも出席するため。 ※前回の旅客運賃割引証交付から1か月以内に申請する場合等に記入する。		
上記のとおり交付して			
令和 7 年 6 月 1 日			
千葉県立千葉大宮高等学校長 様			
願出人氏名 <u>大宮太郎</u>			
※発行日		※発行番号	

※欄は記入しないこと。